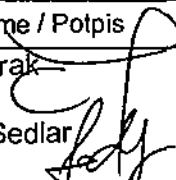

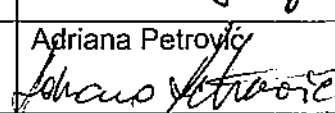

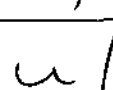


## PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU U INA GRUPI

Aktivnost	Ime i prezime / Potpis	Funkcija	Datum
Izrada	Boris Čavrak 	Direktor osiguranja ORiZZSO	9.12.2010.
	Miljenko Sedlar 	Direktor razvoja ORiZZSO	
Odgovornost	Adriana Petrović 	Direktorica Sektora ORiZZSO	9.12.2010.
Potvrde usklađenosti	Jasna Štambuk-Matić 	Direktorica Sektora ROiUP	10.12.2010.
Odobrenje	Bojan Milković 	Glavni Izvršni direktor	10.12.2010.

Ključne riječi: pravilnik, zaštita na radu, ovlaštenik, povjerenik radnika za ZNR, odbor za zaštitu na radu, procjena opasnosti

## SADRŽAJ

	Str.
1 PREDMET	3
2 PODRUČJE PRIMJENE	3
3 REFERENTNI DOKUMENTI	3
4 POJMOVI I KRATICE	4
5 OVLAŠTENJA I ODGOVORNOSTI	7
6 OPIS POSTUPKA	8
6.1 Opća načela ZNR u INA Grupi	8
6.2 Obveze poslodavca i njegovih ovlaštenika iz ZNR	8
6.3 Obveze Sektora ORiZZSO, službi ORiZZSO i stručnjaka ZNR	10
6.4 Obveze i prava radnika iz ZNR	11
6.5 Izrada procjena opasnosti za lokacije i pogone	11
6.6 Osobna zaštitna sredstva i oprema	12
6.7 Savjetovanje i suodlučivanje radnika	12
6.8 Odbori za zaštitu na radu	12
6.9 Povjerenici radnika za zaštitu na radu	13
6.10 Medicina rada	14
6.11 Nadzor	14
6.12 Isprave, evidencije, izvješćivanje i izrada dokumenata ZZS	15
7 NAPOMENE	16
8 IZMJENE	16
9 PRILOZI	16
9.1 KPI u ZNR	17

## 1 PREDMET

Pravilnik o zaštiti na radu u INA Grupi (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**) utvrđuje način uređivanja i provođenja zaštite na radu u INA Grupi.

## 2 PODRUČJE PRIMJENE

Pravilnik se primjenjuje u INA, d.d. i društvima INA Grupe, u kojima INA, d.d. ima većinski udio, većinsko pravo odlučivanja ili na koja ima neposredno ili posredno prevladavajući utjecaj (u daljnjem tekstu: društva INA Grupe). Društva INA Grupe obvezna su regulirati zaštitu na radu u skladu sa odgovarajućim zakonskim propisima i ovim Pravilnikom.

## 3 REFERENTNI DOKUMENTI

Zakon o zaštiti na radu

Zakon o radu

Zakon o zdravstvenom osiguranju zaštite zdravlja na radu

Zakon o ograničavanju uporabe duhanskih proizvoda

Pravilnik o izradi procjene opasnosti

Pravilnik o pružanju prve pomoći radnicima na radu

Pravilnik o polaganju stručnog ispita stručnjaka zaštite na radu

Pravilnik o uporabi osobnih zaštitnih sredstava

Pravilnik o sigurnosnim znakovima

Pravilnik o ZNR na privremenim ili pokretnim gradilištima

Pravilnik o programu, sadržaju i načinu provjere znanja poslodavaca ili njihovih ovlaštenika iz područja zaštite na radu

Etički kodeks INA Grupe

Politika upravljanja zaštitom zdravlja, sigurnošću i zaštitom okoliša (ZZSO) u INA, d.d.

Pravila o radu i organizaciji INA - Industrije nafte d.d.

Opis zadataka i odgovornosti

Lista ovlaštenja za donošenje odluka u INA, d.d.

 <p>Glavni izvršni direktor</p>	<b>PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU U INA GRUPI</b>	Oznaka: 50308537-004-10	
		Izdanje: 01	Stranica 4/19
		Oznaka procesa:	

Pravilnik o radu

Pravilnik o istraživanju i izvješćivanju incidenata na području ZZSO u INA d.d. (IRIS)

Odluka o izvješćivanju Uprave INE d.d. o izvanrednim događajima u INA, d.d.

Postupak upravljanja rizikom po zdravlje i sigurnost u INA,d.d.

Kolektivni ugovor za INA,d.d.

Odluka Uprave INA,d.d. o uspostavi internog regulatornog sustava u INA Grupi

Pravilnici o radu društava INA Grupe

Kolektivni ugovori društava INA Grupe

#### 4 POJMOVI I KRATICE

**INA Grupa** – čine ju INA, d.d. i društva INA Grupe

**Društva INA Grupe** – trgovačka društva u kojima INA,d.d. ima više od 50% vlasništva

**KPI** – ključni pokazatelji uspješnosti („Key Performance Indicators“)

**SD i PF** – segment djelatnosti i poslovna funkcija u INA, d.d.

**OID** – Odbor izvršnih direktora

**ZZSO** – Zaštita zdravlja, sigurnosti i okoliša

**ORiZZSO** – održivi razvoj i zaštita zdravlja, sigurnosti i okoliša

**SORiZZSO** je skraćeni naziv za Sektor održivog razvoja i zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša.

**Zaštita na radu** je sastavni dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, organizirana sa svrhom primjene pravila za unapređivanje sigurnosti i zdravlja radnika na radu, sprječavanja ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih bolesti u svezi sa radom te zaštita radnog okoliša.

**Poslodavac** su u smislu ovog Pravilnika INA-INDUSTRIJA NAFTE, d.d. i društva INA Grupe

**Ovlaštenici poslodavca za zaštitu na radu u INA Grupi** su sve rukovodne osobe u INA, d.d. i društvima INA Grupe (osobe koje rukovode sa jednim ili više radnika) koje su odgovorne za organizaciju rada i izvođenje radnog procesa u organizacijskoj jedinici kojom rukovode te uvođenje i provedbu svih

 <p>Glavni izvršni direktor</p>	<b>PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU U INA GRUPI</b>	Oznaka: 50308537-004-10	
		Izdanje: 01	Stranica 5/19
		Oznaka procesa:	

zakonskih obveza, pravilnika i pravila koja se odnose na zaštitu na radu, kao sastavni dio organizacije rada i radnog procesa.

**Odbor(i)/pododbori za zaštitu na radu** su savjetodavna tijela poslodavca i njegovih ovlaštenika za zaštitu na radu.

**Središnji odbor za zaštitu na radu u INA, d.d.** je savjetodavno tijelo OID INA, d.d. za zaštitu na radu

**Stručnjak za zaštitu na radu** je osoba s ugovorom o radu za obavljanje poslova zaštite na radu sa potrebnim znanjima i sposobnostima za provedbu aktivnosti zaštite na radu vezanih uz zaštitu i prevenciju od opasnosti i štetnosti.

**Povjerenik radnika za zaštitu na radu** je izabrani ili imenovani predstavnik radnika za zaštitu na radu. Temeljem Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu, izabire se ili imenuje povjerenik zaštite na radu, a ukoliko kod poslodavca nije utemeljeno radničko vijeće, imenovani sindikalni povjerenik za zaštitu na radu u pravima i obvezama u potpunosti se izjednačuje s prethodnim.

**Specijalist medicine rada** je liječnik specijalist koji obavlja poslove medicine rada.

**Osobe na radu** su osobe koje su kod poslodavca u radnom odnosu temeljem ugovora o radu ili ugovora o djelu; osobe na stručnom usavršavanju bez zasnivanja radnog odnosa; učenici i studenti na praktičnoj obuci; osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom.

**Druge osobe na radu** su osobe koje se po bilo kojem osnovu rada nalaze u prostorijama i prostorima poslodavca (npr. poslovni suradnici, djelatnici tijela državne uprave, korisnici usluga i dr.).

**Radnici sa smanjenom radnom sposobnošću** su temeljem Zakona o ZNR radnici čija je radna sposobnost umanjena zbog starosti, invaliditeta, profesionalnih ili ostalih bolesti.

**Mjesto rada i radni okoliš** obuhvaća sva mjesta i prostore pod neposrednim ili posrednim nadzorom poslodavca na kojima se radnici nalaze ili do kojih tijekom rada dolaze.

**Sredstva rada** su objekti namijenjeni za rad s pripadajućim prostorijama, instalacijama i uređajima, prostorijama i površinama za kretanje zaposlenika te pomoćnim prostorijama i njihovim instalacijama i uređajima; prijevozna sredstva; strojevi i uređaji (osim strojeva i uređaja u užem smislu tu spadaju postrojenja, sredstva za prijenos i prijevoz tereta i alati), skele i površine s kojih se obavlja rad i po kojima se kreću radnici izvan navedenih objekata, te druga sredstva rada koja se koriste prilikom obavljanja poslova.

**Osobna zaštitna sredstva** su sva sredstva i oprema koju radnik nosi, drži ili na bilo koji način koristi pri radu tako da ga štite od jednog ili više nepovoljnih rizika utvrđenih procjenom opasnosti

**Katalog osobne zaštite** opreme za INA Grupu su od glavnog izvršnog direktora odobreni katalogi za zaštitnu odjeću, obuću i sredstva, a koja odgovaraju potrebama INA Grupe

 <p>Glavni izvršni direktor</p>	<b>PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU U INA GRUPI</b>	Oznaka: 50308537-004-10	
		Izdanje: 01	Stranica 6/19
		Oznaka procesa:	

**Osnovna pravila zaštite na radu** su pravila kojima se uklanja ili smanjuje opasnost na sredstvima rada.

**Posebna pravila zaštite na radu** su pravila koja se odnose na radnika i način obavljanja radnog postupka.

**Priznata pravila zaštite na radu** su pravila iz stranih propisa ili u praksi provjereni načini kojima se otklanjaju ili smanjuju opasnosti na radu.

**Procjena opasnosti** je postupak kojim se identificiraju opasnosti i utvrđuje razina rizika za nastanak ozljede na radu, profesionalne bolesti, bolesti u svezi s radom te poremećaja u procesu rada koji bi mogao izazvati štetne posljedice po zdravlje i sigurnost radnika te čovjekov okoliš.

**Dokument Procjena opasnosti** je dokument izrađen sukladno *Pravilniku o izradi procjene opasnosti* za lokacije i objekte i COMPASS metodologiji, izrađen od strane radne skupine imenovane od ovlaštenika poslodavca odgovornog za lokaciju ili objekt ili od strane ovlaštene pravne osobe za poslove zaštite na radu.

**Procjena NET** je naziv aplikacije koja se upotrebljava za izradu i objedinjavanje procjena opasnosti za radna mjesta i radni okoliš te statistiku na području ozljeda i profesionalnih bolesti.

**Knjiga nadzora** je zapis čije vođenje propisuje Zakon o zaštiti na radu. U knjigu nadzora svoje odluke i primjedbe zapisuju ovlaštenici poslodavca, stručnjaci za zaštitu na radu, ovlaštene fizičke ili pravne osobe odnosno inspektori rada.

**ZNR** je skraćeni naziv za zaštitu na radu.

**ZZS** je skraćeni naziv za zaštitu zdravlja i sigurnost.

**ZOP** je skraćeni naziv za zaštitu od požara.

**PRO** je skraćeni naziv za Pravila o radu i organizaciji INA Industrije nafte, d.d.

**OZO** je skraćeni naziv za dokument Opis zadataka i odgovornosti

**WRA** je skraćeni naziv za „Workplace Risk Assessment“, tj. procjenu opasnosti za radna mjesta

**EncoRA XP** je naziv aplikacije za izradu procjene opasnosti za postrojenja i pogone, sadrži HAZOP metodologiju

**HAZOP** (Hazard and Operability Study) je metodologija za identificiranje opasnosti i problema operabilnosti analiziranog tehničkog sustava

**TRIPOD** je naziv aplikacije za analizu uzroka nesreća

**IRIS** je skraćeni naziv Pravilnika za istraživanje i izvješćivanje nesreća na području ZZSO u INA, d.d.

**HSE Info** je naziv mrežne aplikacije za izvješćivanje o incidentima na području ZZSO

**COMPASS** je skraćeni naziv za „COMPrehensive risk ASSessment“

 <b>INA</b> G R U P A Glavni izvršni direktor	<b>PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU U INA GRUPI</b>	Oznaka: 50308537-004-10	
		Izdanje: 01	Stranica 7/19
		Oznaka procesa:	

## 5 OVLAŠTENJA I ODGOVORNOSTI

- (1) Glavni izvršni direktor INA, d.d. ovlašten je i odgovoran za donošenje, reviziju i povlačenje ovog Pravilnika.
- (2) Direktori organizacijskih jedinica u INA Grupi (kao ovlaštenici poslodavca za zaštitu na radu) ovlašteni su i odgovorni za organizaciju, uvođenje i provedbu zaštite na radu (zaštite zdravlja i sigurnosti) unutar sebi podređenih organizacijskih jedinica, temeljeno na izrađenim procjenama opasnosti za lokacije i objekte kojima upravljaju.
- (3) Predsjednici uprava/direktori društava u INA Grupi ovlašteni su i odgovorni za organizaciju, uvođenje i provedbu zaštite na radu (zaštite zdravlja i sigurnosti) unutar sebi podređenih organizacijskih jedinica, temeljeno na izrađenim procjenama opasnosti za lokacije i objekte kojima upravljaju, zakonskoj regulativi i ovom Pravilniku.
- (4) Direktori organizacijskih jedinica u INA Grupi - ovlaštenici za zaštitu na radu koji upravljaju objektima i lokacijama, odgovorni su organizirati ili ugovoriti obavljanje stručnih poslova ZNR i ZOP za potrebe svoje organizacijske jedinice.
- (5) Ovlaštenici u INA, d.d. za ZNR su izvršni direktori, direktori sektora, direktori službi, rukovoditelji službi i svi ostali rukovoditelji niže razine:
  - a. izvršni direktori ovlašteni su i odgovorni za uvođenje, organiziranje, provedbu i nadzor svih obveza iz područja zaštite zdravlja, sigurnosti i zaštite okoliša prema važećim politikama INA-e i zakonskim propisima, kao i postizanje postavljenih ciljeva INA Grupe iz područja zaštite zdravlja, sigurnosti i zaštite okoliša (ZZSO) unutar sebi podređenih organizacijskih jedinica.
  - b. direktori sektora ovlašteni su i odgovorni za organizaciju, provedbu i nadzor ZZSO kao sastavnog dijela organizacije rada i izvođenja radnog procesa, te osiguranje usklađenosti sa svi važećim propisima iz područja zaštite zdravlja, sigurnosti i zaštite okoliša, te za kontinuirano unapređenje preko realizacije postignutih ciljeva i akcijskih planova iz područja ZZSO
  - c. rukovoditelji ispod 3. razine odgovorni su za provedbu i nadzor ZZSO kao sastavnog dijela organizacije rada i izvođenja radnog procesa, te osiguranje usklađenosti sa svim važećim propisima iz područja zaštite zdravlja, sigurnosti i zaštite okoliša uz postizanje postavljenih ciljeva i realizacije akcijskih planova iz područja ZZSO
- (6) Stručnjaci zaštite na radu i službe održivog razvoja i zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša obvezni su pružati stručnu pomoć ovlaštenicima poslodavca te radnicima i njihovim povjerenicima u provedbi i unapređivanju zaštite na radu, za unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu, osposobljavanje iz zaštite na radu, rad u odborima zaštite na radu, suradnju sa specijalistima medicine rada a obavljaju i druge poslove definirane zakonom.

- (7) Direktor SORiZZSO odgovoran je za predlaganje revizije ovog Pravilnika sukladno promjenama zakonske regulative i ustroja INA, d.d. i INA Grupe. S razine INA, d.d. odgovoran je za razvoj, nadzor, stručnu potporu i koordiniranje stručnih poslova ZNR te dostavu svih potrebnih podataka i analiza kao i komunikaciju s nadležnim tijelima.
- (8) Svi radnici INA, d.d. i INA Grupe te druge osobe koje obavljaju poslove na lokacijama INA, d.d. i INA Grupe obvezne su obavljati poslove sa dužnom pozornošću te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zdravlju kao i sigurnosti i zdravlju drugih osoba na radu, ponašati se sukladno pravilima struke, odredbama zakonskih i podzakonskih akata, propisanim uputama za rad na siguran način i ovim Pravilnikom.

## **6 OPIS POSTUPKA**

### **6.1 Opća načela zaštite na radu u INA Grupi**

Ovlaštenici poslodavca za zaštitu na radu u INA Grupi su dužni primjenjivati pravila zaštite na radu na temelju općih načela zaštite:

- a. izbjegavanja opasnosti i štetnosti,
- b. procjene opasnosti i štetnosti po lokacijama i objektima, kao osnovu za planiranje smanjivanja rizika,
- c. sprečavanja opasnosti i štetnosti na njihovom izvoru,
- d. zamjene opasnog neopasnim ili manje opasnim,
- e. davanja prednosti skupnim mjerama zaštite pred pojedinačnim,
- f. odgovarajućeg osposobljavanja i obavješćivanja radnika,
- g. planiranja zaštite na radu s ciljem međusobnog povezivanja tehnike, ustroja rada, uvjeta rada, ljudskih odnosa i utjecaja okoliša na radno mjesto,
- h. prilagođavanja tehničkom napretku,
- i. prilagodbe rada radnicima.

### **6.2 Obveze poslodavca i njegovih ovlaštenika iz ZNR**

- (1) Ovlaštenici poslodavca za ZNR u INA Grupi su odgovorni za organiziranje i provedbu zaštite na radu u svim dijelovima organizacije rada i u svim radnim procesima za koje su odgovorni, neovisno o tome kako su organizirali obavljanje stručnih poslova ZNR (zapošljavanjem stručnjaka zaštite na radu, organiziranjem službe ZNR ili ugovaranjem obavljanja poslova ZNR s ovlaštenim stručnjacima ZNR ili tvrtkama registriranim za obavljanje ZNR kao što je SINACO, d.o.o.).



- (2) Ovlaštenici poslodavca za zaštitu na radu posebno su odgovorni za:
- a. poštivanje općih načela ZNR,
  - b. uređivanje i provedbu ZNR na osnovu procjene opasnosti,
  - c. osposobljavanje za ZNR (ovlaštenika i zaposlenika),
  - d. obavješćivanje radnika o ZZS,
  - e. organizaciju poslova sa posebnim uvjetima rada,
  - f. zaštitu posebnih kategorija radnika,
  - g. korištenje sredstava rada,
  - h. korištenje osobnih zaštitnih sredstava,
  - i. radne postupke,
  - j. opasne radne tvari,
  - k. ispitivanje radnog okoliša te strojeva i uređaja s povećanim opasnostima,
  - l. organizaciju privremenih i zajedničkih privremenih radilišta,
  - m. zaštitu od požara, evakuaciju i spašavanje,
  - n. pružanje prve pomoći, medicinsku pomoć i medicinu rada,
  - o. kontolu provedbe Zakona o ograničavanju uporabe duhanskih proizvoda, te provedbu zabrane uzimanja alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti sukladno Zakonu o zaštiti na radu, članak 64.
  - p. savjetovanje i suodlučivanje radnika,
  - q. suradnju sa povjerenikom radnika za ZNR,
  - r. suradnju sa tijelima nadzora,
  - s. čuvanje isprava i evidencija,
  - t. projektiranje i građenje objekata namijenjenih za rad,
  - u. nadzor,
  - v. izvješćivanje i istraživanje incidenata iz ZNR,
  - w. postavljanje KPI na području ZNR.

### 6.3 Obveze Sektora ORiZZSO, službi ORiZZSO i stručnjaka zaštite na radu

- (1) Stručne poslove ZNR u INA,d.d. i INA Grupi obavljaju Sektor održivog razvoja i zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša; službe održivog razvoja i zaštite zdravlja, sigurnosti i okoliša; stručnjaci zaštite na radu te fizičke ili pravne osobe ovlaštene za obavljanje stručnih poslova zaštite na radu sa kojima su ovlaštenici za zaštitu na radu ugovorili suradnju (kao što je SINACO, d.o.o.).
- (2) Obveze stručnjaka zaštite na radu, odnosno službi zaštite na radu su naročito:
  - a. stručna pomoć poslodavcu i njegovim ovlaštenicima te radnicima i njihovim povjerenicima u provedbi i unapređivanju zaštite na radu,
  - b. unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu,
  - c. poticanje poslodavca i njegovih ovlaštenika da nadležne službe poslodavca otklanjaju utvrđene nedostatke glede zaštite na radu,
  - d. praćenje i analiza podataka u svezi s ozljedama na radu i profesionalnim bolestima te izrada godišnjeg izvješća za potrebe poslodavca,
  - e. suradnja s tijelima nadležnim za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu te ovlaštenim ustanovama i trgovačkim društvima koji se bave poslovima zaštite na radu,
  - f. osposobljavanje ovlaštenika, radnika i povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje u njihovom radu,
  - g. rad u odborima i pododborima za zaštitu na radu kod poslodavca,
  - h. suradnja sa stručnim službama poslodavca prilikom građenja i rekonstrukcije objekata namijenjenih za rad, nabave strojeva i uređaja te osobnih zaštitnih sredstava,
  - i. suradnja u pripremi i provedbi planova evakuacije i spašavanja,
  - j. suradnja sa specijalistima medicine rada,
  - k. vođenje evidencija iz ZNR,
  - l. praćenje KPI na području ZNR (prilog 1),
  - m. izvješćivanje i sudjelovanje u istraživanju incidenata (IRIS, HSE Info, TRIPOD),
  - n. vođenje izrade procjena opasnosti (SME, COMPASS, WRA, EncoRA, HAZOP, RAM),
  - o. predlaganje mjera za poboljšanja na području ZNR,
  - p. obavljanje svih ostalih stručnih poslova iz zaštite na radu.

 <p>Glavni izvršni direktor</p>	<b>PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU U INA GRUPI</b>	Oznaka: 50308537-004-10	
		Izdanje: 01	Stranica 11/19
		Oznaka procesa:	

#### 6.4 Obveze i prava radnika iz ZNR

- (1) Radnik je dužan pristupiti osposobljavanju i osposobiti se za rad na siguran način kada ga na osposobljavanje uputi ili kad osposobljavanje osigura ovlaštenik poslodavca za ZNR.
- (2) Prije rasporeda na poslove s posebnim uvjetima rada i tijekom obavljanja takvih poslova radnik je dužan pristupiti pregledu na koji ga uputi poslodavac.
- (3) Prije rasporeda na poslove s posebnim uvjetima rada kao i tijekom obavljanja takvih poslova radnik je dužan obavijestiti liječnika o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućuje ili ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu ili koja ugrožava život i zdravlje drugih radnika.
- (4) Radnik je dužan obavljati poslove s dužnom pozornošću te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih osoba na radu.
- (5) Radnik ima pravo odbiti rad ako mu neposredno prijete opasnost za život i zdravlje zbog toga što nisu primijenjena propisana pravila zaštite na radu i zbog takvog postupanja ne smije biti doveden u nepovoljniji položaj.
- (6) Smatra se da radnik radi s dužnom pozornošću kada poslove obavlja sukladno znanjima koje je stekao tijekom osposobljavanja za rad na siguran način te uputama ovlaštenika i to na način da:
  - a. prije početka rada pregleda mjesto rada te o uočenim nedostacima izvijesti nadređenog rukovoditelja,
  - b. pravilno upotrebljava strojeve, aparate, alate, opasne tvari, transportnu opremu i druga sredstva rada,
  - c. pravilno upotrebljava propisanu osobnu zaštitnu opremu,
  - d. pravilno upotrebljava i svojevrijedno ne isključuje, ne vrši preinake i ne uklanja sigurnosne naprave na uređaju koje koristi (stroj, aparat, alat, postrojenje, zgrada),
  - e. odmah obavijesti rukovoditelja ili stručnjaka za ZNR o svakoj situaciji koju smatra ozbiljnom i neposrednom opasnošću za sigurnost i zdravlje radnika, kao i o nepostojanju ili nedostatku uputa koje su dane za takvu situaciju,
  - f. posao obavlja sukladno pravilima struke te propisanim uputama,
  - g. prije napuštanja mjesta rada ostavi sredstva rada u takvom stanju da ne ugrožavaju druge radnike i sredstva rada,
  - h. surađuje s ovlaštenikom, stručnjakom za ZNR i povjerenikom za zaštitu na radu.

#### 6.5 Izrada procjena opasnosti za lokacije i pogone

- (1) Ovlaštenici za ZNR koji su odgovorni za lokacije ili objekte nositelji su izrade procjena opasnosti za lokaciju ili objekt (tj. za obveznu izradu procjena opasnosti po radnim mjestima i radnom okolišu te

procjena opasnosti za postrojenja i pogone ako na lokaciji ili objektu postoje opasne tvari u količinama većim od graničnih količina definiranih Pravilnikom o izradi procjene opasnosti).

- (2) Nakon izrade, usvajanja i potpisivanja procjene opasnosti od strane ovlaštenika, ovlaštenici su obvezni kvartalno analizirati i dokumentirati planiranje aktivnosti i provedbu korektivnih mjera.
- (3) Revizija procjena obavlja se nakon svake smrtno, skupne ili teže ozljede, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti, izmjena u proizvodnom procesu, naloga inspektora te izmjena procesa rada ili procesne tehnologije a najmanje svake dvije godine.
- (4) Rukovoditelji organizacijskih jedinica čiji zaposlenici rade na lokacijama i u objektima moraju biti obvezno informirani o implikacijama procjene opasnosti po radnim mjestima i radnom okolišu na njihove zaposlenike i o poduzetim mjerama.
- (5) Procjene opasnosti se izrađuju u skladu sa Pravilnikom o izradi procjene opasnosti od strane stručnjaka ovlaštenih od nadležnog ministarstva ili vanjskog ovlaštenog društva (kao što je SINACO, d.d.).
- (6) Obveza ispitivanja sredstava rada s povećanom opasnošću te radnih prostorija i prostora utvrđena je temeljem zakonskih propisa i procjenom opasnosti.

#### **6.6 Osobna zaštitna sredstva i oprema**

- (1) Ako za vrijeme rada nije moguće osigurati potpunu sigurnost i zaštitu zdravlja i života radnika primjenom osnovnih pravila zaštite na radu, radniku se daju na uporabu osobna zaštitna sredstva.
- (2) Vrsta sredstava utvrđuje se procjenama opasnosti po radnim mjestima.
- (3) Tehničke karakteristike, vrste, dizajn i sva ostala zahtijevana svojstva osobnih zaštitnih sredstava propisana su u katalogima osobne zaštitne opreme za INA grupu.

#### **6.7 Savjetovanje i suodlučivanje radnika**

- (1) U INA Grupi se provode svi obvezni postupci obavješćivanja, savjetovanja i suodlučivanja s radnicima i /ili njihovim predstavnicima o sigurnosti i zaštiti na radu.

#### **6.8 Odbori za zaštitu na radu**

- (1) U INA, d.d. obvezno se ustrojava Središnji odbor za zaštitu na radu, odbori zaštite na radu ovisnih društava, segmenata djelatnosti i poslovnih funkcija, odbori zaštite na radu Sektora Rafinerije nafte Rijeka, Sektora Rafinerije nafte Sisak, Sektora Logistike, Sektora razvoja rafinerija i marketinga, Sektora komercijalnih poslova, Sektora upravljanja imovinom i uslugama, Sektora

informatičkih servisa te pododbori zaštite na radu sukladno potrebama ovlaštenika na nižim organizacijskim razinama.

- (2) Središnji odbor za zaštitu na radu u INA, d.d. savjetodavno je tijelo OID INA, d.d.
- (3) Odbori i pododbori zaštite na radu u INA Grupi djeluju kao savjetodavna tijela poslodavca i njegovih ovlaštenika na način da:
  - a. nadziru primjenu pravila zaštite na radu,
  - b. nadziru obavještanje i obrazovanje iz zaštite na radu,
  - c. vode politiku sprečavanja ozljeda na radu i profesionalnih bolesti,
  - d. poboljšavaju komunikaciju na području zaštite na radu,
  - e. potiču stalno unapređivanje zaštite na radu.
- (4) Odgovornost ovlaštenika za obavljanje poslova zaštitu na radu i vođenje Odbora zaštite na radu je neprenosiva.
- (5) Odbor ili pododbor ZNR za organizacijsku cjelinu čine odgovorni direktor (ovlaštenik za ZNR) kao predsjednik odbora, rukovoditelj službe ZNR ili stručnjak ZNR, specijalist medicine rada te povjerenici zaposlenika ili njihov koordinator. Nadležni inspektor rada se obavezno poziva na sjednice od strane predsjednika Odbora.
- (6) Odbor zaštite na radu se organizira i saziva sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu i općim aktima poslodavca.
- (7) Odbor zaštite na radu se sastaje najmanje jednom u tri mjeseca ili po potrebi.

## **6.9 Povjerenici radnika za zaštitu na radu**

- (1) Povjerenik radnika za zaštitu na radu djeluje u interesu radnika u području zaštite na radu i prati primjenu propisa i mjera zaštite za organizacijski dio u kojoj je izabran.
- (2) Izbor i imenovanje povjerenika zaštite na radu kao i određivanje njihovog broja obavlja se sukladno odredbama Zakona o radu, Zakona o zaštiti na radu i odredbama iz Kolektivnog ugovora za INA, d.d. i za ostala društva INA Grupe prema odredbama njihovih Kolektivnih ugovora, kojima se uređuje zaštita zdravlja i sigurnost na radu. Prilikom izbora potrebno je voditi računa o zastupljenosti svih radnika uvažavajući proces rada (organizacijsko ustrojstvo, rad u smjenama, dislociranost objekata).
- (3) U INA, d.d. i u ostalim društvima INA Grupe prema odredbama njihovih Kolektivnih ugovora, djeluje više sindikata koji imenuju svoje sindikalne povjerenike za ZNR. Imenovani sindikalni povjerenik radnika za zaštitu na radu zastupa interese svih radnika, bez obzira na članstvo u

sindikatu i sukladno Zakonu o zaštiti na radu u potpunosti se izjednačava u pravima i obvezama s izabranim povjerenikom radnika za ZNR.

- (4) Središnju evidenciju povjerenika u INA, d.d., te u ostalim društvima INA Grupe prema odredbama njihovih Kolektivnih ugovora, vodi Sektor upravljanja ljudskim resursima, odnosno za te poslove nadležne organizacijske jedinice u pojedinim društvima INA Grupe, te arhivira potvrde o osposobljenosti povjerenika u području ZNR.
- (5) Sve zastupljene strane osiguravaju pravovremenu protočnost informacija.
- (6) Ostale specifičnosti rada povjerenika u pojedinim makro-organizacijskim jedinicama razrađuju se u dokumentima niže razine.

#### **6.10 Medicina rada**

- (1) Poslovi medicine rada utvrđeni su Zakonom o zaštiti na radu i Zakonom o zdravstvenom osiguranju zaštite zdravlja na radu.
- (2) Poslodavac ugovorom o djelu utvrđuje jedinstvene kriterije za ugovaranje i obavljanje poslova liječnika specijaliste medicine rada za rad u odboru ili pododboru zaštite na radu, poslove izrade procjena opasnosti te ostale i posebne poslove u području zaštite zdravlja.
- (3) Sukladno Zakonu o zdravstvenom osiguranju zaštite zdravlja na radu odabir liječnika specijaliste medicine rada i objedinjavanje podataka u INA d.d. obavlja SORiZZSO.
- (4) Za pojedine preglede i poslove medicine rada koji se ne financiraju putem Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu, organizacijske jedinice same pokreću postupak nabave i snose njihove troškove.
- (5) Poslodavac osigurava zdravstveni pregled radnika u skladu s posebnim propisom najmanje jednom u tri godine (ne odnosi se na radnike kojima je obveza redovitog zdravstvenog pregleda utvrđena posebnim propisom), odnosno u skladu sa Kolektivnim ugovorom i ugovorima o radu.
- (6) Poslodavac putem Sektora upravljanja ljudskim resursima a u suradnji sa SORiZZSO planira i organizira upućivanje radnika na plaćeni medicinski programirani aktivni odmor radi poboljšanja njihove radne sposobnosti ovisno o planiranim godišnjim sredstvima, vodeći računa o jedinstvenom pristupu i prema jedinstvenim kriterijima u INA Grupi.

#### **6.11 Nadzor**

- (1) Nadzor nad primjenom zakonodavstva u području ZNR obavljaju inspektori Državnog inspektorata na temelju Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu, ako zakonom nije određeno da provedbu tih propisa u određenim djelatnostima nadziru druga tijela.

 <b>INA</b> G R U P A Glavni izvršni direktor	<b>PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU          U INA GRUPI</b>	Oznaka: 50308537-004-10	
		Izdanje: 01	Stranica 15/19
		Oznaka procesa:	

- (2) U skladu sa Zakonom o Državnom inspektoratu i internim aktima INA Grupe prilikom obavljanja nadzora tijelima nadzora osigurava se sva potrebna pomoć.
- (3) Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu obavljaju stručnjaci za zaštitu na radu i ovlaštenici poslodavca sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu, ovog Pravilnika i Postupka za provođenje nadzora na području ZZSO.

#### **6.12 Isprave, evidencije, izvješćivanje i izrada dokumenata ZZS**

- (1) Sukladno Pravilniku o evidenciji, ispravama, izvještajima i knjizi nadzora iz područja zaštite na radu, Postupku upravljanja dokumentima i Postupku upravljanja zapisima u INA Grupi, te odredbama ovog Pravilnika čuvaju se isprave, vode evidencije i podnose izvještaji iz područja ZZS.
- (2) O završenom osposobljavanju i provjeri osposobljenosti iz ZNR vodi se propisana evidencija u Sektoru upravljanja ljudskim resursima.
- (3) O izvršenom osposobljavanju i provjeri osposobljenosti svih kategorija radnika iz ZNR vodi se propisana evidencija u Sektoru upravljanja ljudskim resursima.
- (4) Evidencija o ozljedama na radu, profesionalnim bolestima (po događaju) i Procjenama opasnosti (po izradi) za INA, d.d. i INA Grupu vodi se u SORiZZSO.
- (5) Izvješćivanje o izvanrednim događajima provodi se sukladno *Odluci o izvješćivanju Uprave INE, d.d. o izvanrednim događajima u INA, d.d.*, Pravilniku o izvješćivanju i istraživanju incidenata na području ZZSO u INA Grupi (IRIS, HSE Info), te zakonskim propisima u području ZZS.
- (6) Dokumenti u području ZZSO objavljuju se u elektroničkoj Bazi dokumenata sukladno Uputi za upravljanje bazom dokumenata sustava upravljanja poslovanjem u INA Grupi, postupku upravljanja dokumentima u INA Grupi i Pravilniku o informacijskoj sigurnosti i zaštiti tajnosti podataka u INA Grupi.

## **7 NAPOMENE**

- (1) Pravilnik o zaštiti na radu u INA Grupi stupa na snagu i primjenjuje se od dana objave u Bazi dokumenata SUP-a.
- (2) Objavom ovog dokumenta prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu u INA, d.d. oznaka 2052-023-04, izdanje 00, i stavljaju se izvan snage sve odluke o imenovanju ovlaštenika za ZNR u INA, d.d. koje nisu u skladu sa PRO i ovim Pravilnikom.
- (3) Usklađivanje postojećih dokumenata iz područja ZZS u INA, d.d. treba biti provedeno u roku od mjesec dana, a u ovisnim društvima i u roku od dva mjeseca od datuma stupanja na snagu Pravilnika o zaštiti na radu u INA Grupi.
- (4) O donošenju ovog Pravilnika poslodavac se prethodno savjetovao sa sindikalnim povjerenikom koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća na način propisan odredbama Zakona o radu.

## **8 IZMJENE**

- (1) Bitne izmjene u ovom izdanju u odnosu na izdanje 00 ovog dokumenta su:
  - usklađeno je definiranje ovlaštenika sa glavnim upravljačkim dokumentima INA-e i zakonskom regulativom,
  - obveza izrade procjena opasnosti je dodijeljena ovlaštenicima za ZNR koji UPRAVLJAJU lokacijama i objektima,
  - izostavljeni su članci 36. do 41. i pripadajući obrasci iz izdanja 00 Pravilnika, budući govore o provedbenim aktivnostima vezanim uz provjeru alkoholiziranosti i uzimanja drugih sredstava ovisnosti te će sukladno tome biti obrađeni u slijednim dokumentima niže razine.
- (2) Dokument je koncepcijski izrađen za razinu INA Grupe dok će se sve ostale specifičnosti razrađivati u slijednim provedbenim dokumentima niže razine.
- (3) Dokument je usklađen sa zakonskim propisima u području ZZS koji su stupili na snagu u razdoblju od 2004. do izrade ovog izdanja.

## **9 PRILOZI**



## 9.1 KPI u ZNR

Hrvatski	Engleski	Objašnjenje
Broj odrađenih radnih sati	Number of worked hours	Ukupan broj radnih sati uključivo prekovremene sate i treninge/edukacije, ali isključuje blagdane, bolovanja i druge odsutnosti
Stopa odsutnosti	Absentee rate (AR)	Postotak odsutnosti s posla radi bolovanja koja su nastala kao posljedica ozljeda na radu, profesionalne bolesti, bilo koje druge bolesti te neplaćene odsutnosti s posla. Dozvoljene odsutnosti se ne računaju (godišnji, školovanje, majčinstvo/očinstvo). $AR = \text{broj izgubljenih radnih sati} / \text{ukupan fond radnih sati} * 100\%$
Broj sati zbog odsutnosti s posla	Absence hours	Ukupan broj sati zbog odsutnosti s posla.
Prevezeni kilometri	Driven kms	Udaljenost prevezena vlastitim vozilima (INA, d.d.), vozilima u najmu.
Ukupno prijavljena profesionalna oboljenja (TROJ)	Total Reportable Occupational Illnesses (TROJ)	Suma svih profesionalnih oboljenja, bilo da su rezultirala ili ne smrtnim slučajevima, izgubljenim radnim vremenom, onesposobljenostima ili slučajevima poremećaja u radu.
Profesionalno oboljenje	Occupational Illness	Neuobičajeni uvjeti ili poremećaj povezani s radom, osim onih koji su rezultat ozljede na radu, uzrokovani (većinom) izlaganjima na radu. Ozljede na radu uzrokovane su jednim događajem u radnom okolišu; slučajevi koji su rezultat svega što nije jedan jedinstveni događaj u radnom okolišu smatraju se profesionalnim oboljenjem.
Učestalost ukupno prijavljenih profesionalnih oboljenja (TROIF)	Total Reportable Occupational Illnesses Frequency (TROIF)	Broj ukupno prijavljenih profesionalnih oboljenja na milijun radnih sati (odrađenih u izvještajnom razdoblju)
Smrtni slučaj	Fatalities	Smrtni slučaj koji je rezultat ozljede na radu, profesionalnog oboljenja, uključivo smrtni slučajevi zbog nesreća uzrokovanih od treće strane.
Ozljeda na radu	Work related injury	Ozljeda radnika koja se dogodila vezano na organizirani rad, neovisno o vremenu i lokaciji, te stupnju uključenosti ozlijeđenog radnika u sam proces koji je uzrokovao ozljedu. U izvještavanju za potrebe MOL Grupe, što predstavlja razliku u odnosu na zakonodavstvo RH, ozljede koje se dogode na putu na posao i s posla ne smatraju se ozljedama na radu, osim u slučaju kada se one dogode pri upravljanju vozilima koja su u vlasništvu ili najmu poslodavca.

Ozljeda na radu s izgubljenim radnim vremenom	Lost Time Injury (LTI)	Ozljeda radnika koja ga je zbog nesposobnosti obavljanja daljnjih zadaća s posla udaljila minimalno jednu smjenu. Smrtni slučajevi uključeni.
Učestalost izgubljenog radnog vremena zbog ozljede (lu)	Lost Time Injury Frequency (LTIF)	Broj ozljeda na radu (LTI) podijeljen s brojem radnih sati (izraženo u milijunima)
Požar	Fire case	Neplanirano gorenje. Uključivo električne lukove kod kojih je došlo do požara ili postoje dokazi o sagorijevanju (plamen, dim, nabijenost). Ukoliko nije bilo ozljeđenih, štete na imovini, štete po okoliš i narušavanja ugleda tvrtke događaj se smatra potencijalno opasnom situacijom - P0A0E0R0 (P-people, A-asset,E-Environment,R-reputation)
Prometna nesreća	Road accident	Svaki događaj sa sudjelovanjem registriranog cestovnog motornog vozila (u vlasništvu ili najmu poslodavca i radnika) za vrijeme izvođenja radnih zadataka koji je rezultirao ozljedom ili smrtni slučajem. Ako je posrijedi samo materijalna šteta (neovisno o troškovima popravka), slijedeće se kategorije također smatraju nesrećama: 1. Sudar vozila u kretanju 2. Sudar INA-inog vozila sa stacionarnim objektom, uključivo druga vozila (izuzev parkiranja) 3. Događaji koji nisu sudari, a uključuju sudjelovanje INA-inih vozila u prevrtanjima, klizanjima i slijetanjima s ceste
Stopa prometnih nesreća (RAR)	RAR	Stopa prometnih nesreća: broj prometnih nesreća podijeljen s brojem prijeđenih kilometara, izraženo na milijun.
Stopa istraživanja incidenata	Incident Inquiry rate	Broj incidenata s područja ZZSO istraženih metodom otkrivanja korijenskih uzroka (TRIPOD pristup) podijeljen s ukupnim brojem ZZSO incidenata.
Gubitak sadržaja iz primarnog okruženja (LOPC)	Loss of Primary Containment (LOPC)	Nekontrolirano ili neplanirano ispuštanje sadržaja iz procesnog postrojenja ili skladišnog prostora koje je u funkciji primarnog okruženja. Prijaviti odvojeno sukladno slijedećim kategorijama: 1. LOPC Incidenti s rasponom ispuštanja 10 do 100 kg 2. LOPC Incidenti s rasponom ispuštanja od 100 do 1000 kg 3. LOPC Incidenti s ispuštanjima većim od 1000 kg
Ukupno zabilježeni incidenti (TRI)	Total Recordable Incident (TRI)	Ukupan broj zabilježenih incidenata (FAC , MTC, LTI , RWC)

Stopa ukupno zabilježenih incidenata (TRIR)	Total Recordable Incident Rate (TRIR)	Broj ukupno zabilježenih incidenata na milijun radnih sati (odrađenih u izvještajnom razdoblju)
Slučaj pružanja prve pomoći (FAC)	First Aid Case (FAC)	Slučajevi koji nisu ozbiljni do razine da bi bili prijavljeni kao slučajevi pružanja prve pomoći, ali zahtijevaju neznatno pružanje prve pomoći (stavljanje flastera na manje porezotine, vađenje špranje i sl.)
Slučaj pružanja liječničke pomoći (MTC)	Medical Treatment Case (MTC)	Slučajevi koji nemaju takvu težinu da bi bili prijavljeni kao LTI ili RWC, ali su ozbiljniji od FAC-a.
Slučaj otežanog rada zbog ozljede (RWC)	Restricted Workday Case (RWC)	Svaka ozljeda povezana s radom osim onih koje rezultiraju time da je osoba nesposobna za izvršavanje ukupnih dnevnih radnih obveza u dane nakon što se ozljeda dogodila. Osoba se može radno preraspodijeliti na privremene zadatke, za obavljanje regularnih dnevnih zadataka u dijelu radnog vremena. Kada osoba nije u mogućnosti iole obavljati barem dio svojih uobičajenih dnevnih zadataka, ili onih na koje je privremeno raspodijeljena, incident se klasificira kao LTI.
Potencijalno opasna situacija (POS)	Near-miss	Potencijalno opasna situacija je incident koji je potencijalno mogao uzrokovati ozljedu na radu ili profesionalno oboljenje i/ili štetu na imovini, okolišu ili na ugledu tvrtke, ali nije.
Nesigurna radnja (UA) i Nesigurni uvjeti (UC)	Unsafe Act (UA) and Condition (UC)	UA - ponašanje koje povećava nepotrebnii rizik za ozljede, štete ili gubitke. UC - uvjeti koji, ukoliko nisu ispravljeni, mogu rezultirati ozljedom, štetom ili gubitkom.
Kazne iz ZNR	OHS Penalty	Novčane kazne plaćene za kršenje zakona i pravilnika iz područja ZNR